

Warszawa, dn.

.....
(imię i nazwisko osoby wnioskującej
o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej)

.....
(imię i nazwisko ucznia)

.....
(klasa)

.....
(data urodzenia ucznia)

.....
(PESEL ucznia)

.....
(adres zamieszkania ucznia)

**Ksiądz Sylwester Jeż
Dyrektor Katolickiej Szkoły Podstawowej
im. Ks. Piotra Skargi
ul. Gen. J. Bema 73/75
01-244 Warszawa**

Wniosek o wydanie duplikatu legitymacji/e-legitymacji szkolnej^{*)}

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji/e-legitymacji^{*)} szkolnej

z powodu oryginału.
(np. zniszczenia, zgubienia, kradzieży, wymiany)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Załączniki:

- 1) aktualne zdjęcie legitymacyjne ^{**)}
- 2) dowód wniesienia opłaty za wydanie duplikatu legitymacji

**) niepotrzebne skreślić*

****) zdjęcie w formie elektronicznej przesłane na adres sekretariatu szkoły: sekretariat@skarga.edu.pl, zgodnie z pkt.5. „Procedury wydawania e-legitymacji i duplikatów legitymacji/e-legitymacji szkolnej”.*